

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ

ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Основы философии», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Основы философии» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,	- нахождение и использование информации для эффективного	Контроль в форме реферативного

необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные	сообщения и компьютерной презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении дисциплины	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов и технического обслуживания клиентов;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в

межкультурных и этнических различий.

процессе освоения образовательной программы

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ

ИСТОРИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «История» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «История», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «История» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Контроль в форме защиты практических занятий и

	ответственность	контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении дисциплины	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов и технического обслуживания клиентов;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения,	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями	Интерпретация результатов

взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.	и специалистами в ходе обучения	наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
---	---------------------------------	--

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Иностранный язык», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимание сущности и социальной значимости будущей профессии; применение профессиональных знаний в практической деятельности; ответственность за качество своей работы.	Самооценка результатов собственной деятельности. Публичный рейтинг с целью демонстрации индивидуальных и групповых компетенций.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность,	Организация и планирование собственной деятельности;	Экспертная оценка сформированности

выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	демонстрация понимания цели и способов ее достижения; выполнение деятельности в соответствии с целью и способами определенными руководителем.	компетенций в ходе практической работы. Обратная связь (анализ и обсуждение результатов деятельности с целью выявления сильных/слабых компетенций студента).
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Анализ и контроль ситуации; выбор соответствующего метода решения в зависимости от ситуации; проявление ответственности за принятое решение	Диагностика. Кейс-метод с целью оценки способностей к анализу, контролю и принятию решений.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Извлечение и анализ информации из различных источников; использование различных способов поиска информации; применение найденной информации для решения профессиональных задач.	Количественная оценка результатов практической деятельности. Качественная оценка результатов практической деятельности.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение компьютерных навыков; выбор компьютерной программы в соответствии с решаемой задачей; Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач	Практическая работа.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Понимание общей цели; применение навыков командной работы; использование конструктивных способов общения с коллегами, руководством, клиентами	Взаимооценка индивидуальных и групповых результатов. Социометрия с целью определения командного взаимодействия и ролей участников.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу членов команды; контроль работы сотрудников; проверка и оценка результатов работы подчиненных	Работа проектных групп с целью оценки ОК связанных с навыками управления рабочей группой
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	Проявление интереса к обучению; использование знаний на практике; определение задач своего профессионального и личностного развития; планирование своего обучения	Анализ достижений с целью выявления зоны ближайшего развития студента.

повышение квалификации		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Понимание целей и содержания профессиональной деятельности; использование новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности	Приемы решения задач с целью выявления навыков решения задач с использованием инновационных приемов и методов.
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.	- демонстрация умения осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - выполнение и оформление расчетов платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнение и оформление операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры. Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.	- умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе

	<p>документарного аккредитива;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет и взыскание суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществление контроля за репатриацией валютной выручки; 	<p>ролевой игры.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять финансовое 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе</p>

	положение контрагента; - отражение в учете межбанковского кредитования	ролевой игры. Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.
--	--	--

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Физическая культура», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и
--	--	---------------------------------

		оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	- соблюдать правила техники безопасности; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы коллектива;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Русский язык и культура речи», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	

	- применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении дисциплины	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

**МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ
ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ**

АННОТАЦИЯ

ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Элементы высшей математики» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Элементы высшей математики», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Элементы высшей математики» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения задач;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- умение обосновывать рациональность использования выбранных приемов и методов расчетов профессиональных задач; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - оформление выписки из лицевых счетов клиентов; - расчет суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ;

	<ul style="list-style-type: none"> - составление прогноза кассовых оборотов; - составление календаря выдачи наличных денег; - расчет минимального остатка денежной наличности в кассе; 	<ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<ul style="list-style-type: none"> - оформление и расчет сумм по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; - оформление и расчет сумм возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей 	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять расчеты банка со своими филиалами; 	Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - умение совершенствовать существующие методики оценки кредитоспособности в зависимости от особенностей клиента (заёмщика); - определение платежеспособности физического лица; - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита 	Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<ul style="list-style-type: none"> - проверять правильность финансовых расчетов; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам 	
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать резерв по портфелю однородных кредитов; - осуществлять документооборот по отражению в бухгалтерском учёте резервов на возможные потери по ссудам; 	

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ

ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ

ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины «Финансовая математика» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Финансовая математика», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Финансовая математика» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитным учреждением; - оценка эффективности и качества выполнения заданий;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- умение обосновывать рациональность использования выбранных приемов и методов расчетов профессиональных задач; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - оформление выписки из лицевых счетов клиентов; - расчет суммы вознаграждения за	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических

	<p>расчетное обслуживание;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление прогноза кассовых оборотов; - составление календаря выдачи наличных денег; - расчет минимального остатка денежной наличности в кассе; 	<p>занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контрольных работ по темам МДК. <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - выполнение и оформление расчетов платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнение и оформление операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; 	
<p>ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление и расчет сумм по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; - оформление и расчет сумм возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей 	
<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять расчеты банка со своими филиалами; 	
<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - расчет и взыскание суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществление контроля за репатриацией валютной выручки; 	
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	<ul style="list-style-type: none"> - оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; 	
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - умение совершенствовать существующие методики оценки кредитоспособности в зависимости от особенностей клиента (заёмщика); - определение платежеспособности физического лица; - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - умение анализировать финансовое положение заёмщика; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<ul style="list-style-type: none"> - проверять правильность финансовых расчетов; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам 	

<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять финансовое положение контрагента; - отражение в учете межбанковского кредитования;
<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать резерв по портфелю однородных кредитов; - осуществлять документооборот по отражению в бухгалтерском учёте резервов на возможные потери по ссудам;

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты	Основные показатели	Формы и методы
-------------------	----------------------------	-----------------------

(освоенные общие компетенции)	оценки результата	контроля и оценки
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. - Структурирование объема работы и выделение приоритетов. - Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. - Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. - Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач. - Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы. 	<p>Контроль в форме защиты практических заданий и контрольных работ</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Контроль в форме реферативного сообщения и выполнения практических заданий, а также составления компьютерной презентации.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности. – Отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы, регламентирующей бухгалтерский учет. – Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практик. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы.</p>

Результаты	Основные показатели оценки	Формы и
-------------------	-----------------------------------	----------------

(освоенные профессиональные компетенции)	результата	методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - умение обосновывать рациональность использования выбранных приемов и методов расчетов профессиональных задач; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - оформление выписки из лицевых счетов клиентов; - расчет суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; - составление прогноза кассовых оборотов; - составление календаря выдачи наличных денег; - расчет минимального остатка денежной наличности в кассе; 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - выполнение и оформление расчетов платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнение и оформление операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<ul style="list-style-type: none"> - оформление и расчет сумм по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; - оформление и расчет сумм возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей 	

<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять расчеты банка со своими филиалами; 	
<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - расчет и взыскание суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществление контроля за репатриацией валютной выручки; 	
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; 	
<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - умение совершенствовать существующие методики оценки кредитоспособности в зависимости от особенностей клиента (заёмщика); - определение платежеспособности физического лица; - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение анализировать финансовое положение заёмщика; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение составлять график платежей по кредиту и 	<p>Итоговый</p>

	<p>процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей;</p> <p>- оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов</p>	<p>контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<p>- проверять правильность финансовых расчетов;</p> <p>- умение вести мониторинг финансового положения клиента;</p> <p>- оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>	
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<p>- умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;</p> <p>- определять финансовое положение контрагента;</p> <p>- отражение в учете межбанковского кредитования;</p>	
<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<p>- умение рассчитывать сумму формируемого резерва;</p> <p>- умение рассчитывать резерв по портфелю однородных кредитов;</p> <p>- осуществлять документооборот по отражению в бухгалтерском учёте резервов на возможные потери по ссудам;</p>	

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Экономика организации», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий;	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	--	---

<p>ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; - оформление возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей 	
<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами; 	
<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение проводить расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами; - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; <ul style="list-style-type: none"> - расчет и взыскание суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществление контроля за репатриацией валютной выручки; 	
<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - определение платежеспособности физического лица; - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита 	
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить расчеты между кредитными организациями по поводу межбанковского кредитования; 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать резерв по портфелю однородных кредитов; - умение на основе профессионального суждения 	

	классифицировать ссуды по категориям качества; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика;	
--	---	--

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
АННОТАЦИЯ
СТАТИСТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины «Статистика» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Статистика», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Статистика» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитным учреждением; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные 	
ОК 5. Использовать	- использование различных	Контроль в форме

информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности	защиты практических занятий и контрольных работ
---	---	---

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	<ul style="list-style-type: none"> - определять положительную и отрицательную динамику использования расчетных операций с использованием различных видов платежных карт; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий;
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - умение совершенствовать существующие методики оценки кредитоспособности в зависимости от особенностей клиента (заёмщика); - определение платежеспособности физического лица; 	<ul style="list-style-type: none"> - контрольных работ по темам МДК. <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<ul style="list-style-type: none"> - вести статистику открытия счетов по учету кредитов, выданных; - составление актов по итогам проверок сохранности обеспечения; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика. 	

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ МЕНЕДЖМЕНТ

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Менеджмент», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Менеджмент» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитными организациями; - оценка эффективности и качества выполнения;	обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	- умение вести телефонные переговоры; - умение организовывать деловые встречи и переговоры; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами;	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	- умение вести телефонные переговоры; - умение организовывать деловые встречи и переговоры; - осуществление контроля за репатриацией валютной выручки;	
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	- умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам платежных карт; - умение вести телефонные консультации клиентов и	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.

	потенциальных клиентов;	Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - умение совершенствовать существующие методики оценки кредитоспособности в зависимости от особенностей клиента (заёмщика); - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита 	Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - умение вести документооборот и выполнять различные функции в зависимости от подразделения кредитной организации; - умение вести предварительные переговоры (роль кредитный инспектор); - умение анализировать финансовое положение заёмщика; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов 	
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по 	

	выданным кредитам	
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - уметь проводить расчеты между кредитными организациями по поводу межбанковского кредитования; 	
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<ul style="list-style-type: none"> - умение на основе профессионального суждения классифицировать ссуды по категориям качества; - умение пользоваться источниками информации о рисках заемщика; - осуществлять документооборот по отражению резервов на возможные потери по ссудам; 	

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

АННОТАЦИЯ

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	- соблюдать правила техники безопасности; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы коллектива;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы
-----------------------------------	--	---------------------------

профессиональные компетенции)		контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - оформление договоров банковского счета с клиентами; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ;</p>
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - выполнение и оформление расчетов платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; 	<p>- защиты практических занятий;</p> <p>- контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	<ul style="list-style-type: none"> - исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами; 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	<ul style="list-style-type: none"> - отражение в учете межбанковские расчетов; - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и 	

	<p>документарного аккредитива;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление контроля за репатриацией валютной выручки; 	
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам платежных карт; - оформление расчетных и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; 	
<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита 	
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - умение вести документооборот и выполнять различные функции в зависимости от подразделения кредитной организации; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - оформление кредитных операций по выдаче кредитов различным группам заемщиков; 	
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - умение заключать договоры в 	

	письменной форме с использованием телекоммуникационной системы SWIFT;
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	- умение на основе профессионального суждения классифицировать ссуды по категориям качества; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика; - осуществлять документооборот по отражению в бухгалтерском учёте резервов на возможные потери по ссудам;

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
АННОТАЦИЯ
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к	Интерпретация результатов наблюдений за

ней устойчивый интерес	будущей профессии	деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления торговой организацией; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	- соблюдать правила техники безопасности; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы коллектива;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных	- демонстрация умения осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм	Входной контроль: тестирование

<p>форм расчетов в национальной и иностранной валютах</p>	<p>расчетов в национальной и иностранной валютах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - выполнение и оформление расчетов платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - исполнение и оформление операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам. <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Итоговый контроль: дифференцированный зачет.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами; <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ. 	
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам 	

	<p>платежных карт;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ. 	
<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; – использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ. 	
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - умение вести документооборот и выполнять различные функции в зависимости от подразделения кредитной организации; - умение вести предварительные переговоры (роль кредитный инспектор); - умение анализировать финансовое положение заёмщика; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; 	

	<ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ. 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - составление актов по итогам проверок сохранности обеспечения; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; – использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ. 	
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); – использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – использовать 	

	<p>нормативно - правовые документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ.
<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять положение № 254-П; - умение применять положение № 283-П; - умение на основе профессионального суждения классифицировать ссуды по категориям качества; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика; <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативно - правовые документы; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; <p>интерпретировать свои профессиональные действия с точки зрения законодательства РФ.</p>

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
АННОТАЦИЯ**

ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

Рабочая программа учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - оформление договоров банковского счета с клиентами; - умение правильно и полно	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты

	<p>оформлять расчетные документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; - составление календаря выдачи наличных денег; - расчет минимального остатка денежной наличности в кассе; - рассчитывать денежные агрегаты; - анализировать показатели, связанные с расчетно-кассовыми расчетами 	<p>практических занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контрольных работ по темам МДК. <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами; - рассчитывать денежные агрегаты; - анализировать показатели, связанные с межбанковскими расчетами 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - определение платежеспособности физического лица; - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита 	
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение вести документооборот и выполнять различные функции в зависимости от подразделения кредитной организации; - умение вести предварительные переговоры (роль кредитный инспектор); - умение анализировать финансовое положение заёмщика; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов 	

	на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов	
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - составление актов по итогам проверок сохранности обеспечения; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам 	
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - уметь проводить расчеты между кредитными организациями по поводу межбанковского кредитования; 	
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<ul style="list-style-type: none"> - составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение на основе профессионального суждения классифицировать ссуды по категориям качества; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика; 	

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
АННОТАЦИЯ
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Бухгалтерский учет», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий;	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности	
ОК 9. Ориентироваться в	- анализ новых технологий в	Интерпретация

условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	области технологических процессов обслуживания клиентов;	результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
---	--	--

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - оформление выписки из лицевых счетов клиентов; - составление календаря выдачи наличных денег; 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы; - заполнять регистры бухгалтерского учета; - составлять бухгалтерскую отчетность организации; - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - определение платежеспособности физического лица; - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - умение вести документооборот и выполнять различные функции в зависимости от подразделения кредитной организации; - умение анализировать финансовое положение заёмщика; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - отражение в учете операции по осуществлению кредитных операций; 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>

<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление и отражение в учете кредитных операций по выдаче кредитов различным группам заёмщиков; - составление актов по итогам проверок сохранности обеспечения; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам 	
--	--	--

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

АННОТАЦИЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

<p style="text-align: center;">Результаты (освоенные общие компетенции)</p>	<p style="text-align: center;">Основные показатели оценки результата</p>	<p style="text-align: center;">Формы и методы контроля и оценки</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность,</p>	<p>– выбор и применение методов и способов решения</p>	<p>обучающегося в процессе освоения</p>

выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией;</p> <p>- оценка эффективности и качества выполнения заданий;</p>	образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	<p>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития;</p> <p>- использование различных источников, включая электронные</p>	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p>- использование различных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p> <p>- применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности</p>	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<p>- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов;</p>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<p>- оформление договоров банковского счета с клиентами;</p> <p>- умение правильно и полно оформлять расчетные документы;</p> <p>- оформление выписки из лицевых счетов клиентов;</p> <p>- составление прогноза кассовых оборотов;</p> <p>- расчет минимального остатка денежной наличности в кассе;</p>	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <p>- Экспертной оценки выполненных домашних работ;</p> <p>- защиты практических занятий;</p>
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной	<p>- умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах;</p> <p>- выполнение и оформление расчетов</p>	

и иностранной валютах	<p>платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;</p> <p>- отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов;</p> <p>- исполнение и оформление операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;</p>	<p>- контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней</p>	<p>- демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней;</p> <p>- оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;</p> <p>- оформление и отражение в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;</p> <p>- оформление и отражение в учете возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей</p>	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль:</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<p>- умение выверять расчеты по корреспондентским счетам;</p> <p>- осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами;</p> <p>- уметь вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;</p> <p>- отражение в учете межбанковских расчетов;</p>	<p>комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<p>- отражение в учете межбанковские расчетов;</p> <p>- умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;</p> <p>- умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов;</p> <p>- расчет и взыскание суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;</p>	
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<p>- оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской</p>	

	<p>Федерации и иностранной валюте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; 	
<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - умение совершенствовать существующие методики оценки кредитоспособности в зависимости от особенностей клиента (заёмщика); - определение платежеспособности физического лица; - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита 	
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение вести документооборот и выполнять различные функции в зависимости от подразделения кредитной организации; - умение анализировать финансовое положение заёмщика; - отражение в учете операции по осуществлению кредитных операций; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - оформление и отражение в учете кредитных операций по выдаче кредитов различным группам заёмщиков; - составление актов по итогам проверок сохранности обеспечения; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам 	
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - отражение в учете межбанковского кредитования; 	

<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - осуществлять документооборот по отражению в бухгалтерском учёте резервов на возможные потери по ссудам;
---	---

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

АННОТАЦИЯ

**АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной</p>

	- оценка эффективности и качества выполнения задания;	программы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	- умение обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - умение совершенствовать существующие методики оценки кредитоспособности в зависимости от особенностей клиента (заёмщика); - определение платежеспособности физического лица; - определение ликвидности	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.

	заемщика; - оценка деловой активности заемщика; - проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита;	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры. Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.
--	---	---

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
 АННОТАЦИЯ**

ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономической теории» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Основы экономической теории», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Основы экономической теории» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения задания;	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- умение обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - оформление выписки из лицевых счетов клиентов;	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	- демонстрация умения осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах;	

	- исполнение и оформление операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;	работ по темам МДК.
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	- демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	- исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами;	Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	- умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - осуществление контроля за репатриацией валютной выручки;	Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	- умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;	
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами; - умение обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - определение платежеспособности физического лица;	
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	- демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса;	

	<ul style="list-style-type: none"> - умение выполнять различные функции в зависимости от подразделения кредитной организации; - умение вести предварительные переговоры (роль кредитный инспектор); - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить расчеты между кредитными организациями по поводу межбанковского кредитования; - умение заключать договоры в письменной форме с использованием телекоммуникационной системы SWIFT;
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять положение № 254-П; - умение применять положение № 283-П; - умение на основе профессионального суждения классифицировать ссуды по категориям качества; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика; - осуществлять документооборот по отражению в бухгалтерском учёте резервов на возможные потери по ссудам;

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
АННОТАЦИЯ
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по

специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность – соблюдение правил техники безопасности 	<p>Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные 	<p>Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации</p>

	- соблюдение правил техники безопасности	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в

межкультурных и этнических различий.		процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила техники безопасности; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы коллектива; - соблюдение правил техники безопасности 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - оформление договоров банковского счета с клиентами; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	<ul style="list-style-type: none"> - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> - выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	<ul style="list-style-type: none"> - исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - соблюдение правил техники 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов</p>

	безопасности	профессионального модуля.
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	<ul style="list-style-type: none"> - отражение в учете межбанковских расчетов; - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам платежных карт; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - соблюдение правил техники безопасности 	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов - соблюдение правил техники безопасности 	

<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - соблюдение правил техники безопасности
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - соблюдение правил техники безопасности
<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика; - соблюдение правил техники безопасности

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
АННОТАЦИЯ
БЕЗОПАСНОСТЬ БАНКОВСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность банковской деятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Безопасность банковской деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность банковской деятельности» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность – соблюдение правил техники безопасности 	<p>Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности 	

	- соблюдение правил техники безопасности	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами; - оформление договоров банковского счета с клиентами; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - соблюдение правил техники безопасности	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	- умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	- демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - соблюдение правил техники безопасности	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	- исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - соблюдение правил техники безопасности	Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионально

<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отражение в учете межбанковских расчетов; - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>го модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам платежных карт; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению 	

	выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - соблюдение правил техники безопасности
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	- умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - соблюдение правил техники безопасности
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	- умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика; - соблюдение правил техники безопасности

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
АННОТАЦИЯ
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ БАНК РФ

Рабочая программа учебной дисциплины «Центральный банк РФ» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Центральный банк РФ», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Центральный банк РФ» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность - соблюдение правил техники безопасности	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами; - оформление договоров банковского счета с клиентами; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - соблюдение правил техники безопасности	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной

<p>ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>оценки выполненных домашних работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
<p>ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отражение в учете межбанковских расчетов; - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам платежных карт; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; - соблюдение правил техники безопасности 	

<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение пользоваться источниками информации о рисках заемщика; - соблюдение правил техники безопасности 	

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ

НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Налоги и налогообложение», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации

	электронные - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - соблюдение правил техники безопасности	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	- демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов - соблюдение правил техники безопасности	

<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - соблюдение правил техники безопасности
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - соблюдение правил техники безопасности
<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика; - соблюдение правил техники безопасности

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

АННОТАЦИЯ

АУДИТ БАНКОВСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины «Аудит банковской деятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Аудит банковской деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Аудит банковской деятельности» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность – соблюдение правил техники безопасности	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами;	Рубежный контроль:

	<ul style="list-style-type: none"> - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - соблюдение правил техники безопасности 	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика; - соблюдение правил техники безопасности 	

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ

ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы банковского дела» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Основы банковского дела», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Основы банковского дела» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к	<ul style="list-style-type: none"> - умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к 	Интерпретация результатов наблюдений за

ней устойчивый интерес	будущей профессии - соблюдение правил техники безопасности	деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные - соблюдение правил техники безопасности	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами; - оформление договоров банковского	Входной контроль: тестирование

	<p>счета с клиентами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
<p>ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отражение в учете межбанковских расчетов; - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам платежных карт; - использование программного обеспечения для расчетного 	

	<p>обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение пользоваться источниками 	

	информации о рисках заёмщика; - соблюдение правил техники безопасности
--	---

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

АННОТАЦИЯ

ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

Рабочая программа учебной дисциплины «Ведение расчетных операций» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Ведение расчетных операций», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Ведение расчетных операций» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий;	

	- соблюдение правил техники безопасности	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность – соблюдение правил техники безопасности	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные - соблюдение правил техники безопасности	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения – соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения

повышение квалификации	изучения и занятий при изучении ПМ - соблюдение правил техники безопасности	образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	- соблюдать правила техники безопасности; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы коллектива; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами; - оформление договоров банковского счета с клиентами; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - соблюдение правил техники безопасности	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	- умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов	- демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов	

бюджетов различных уровней	<p>бюджетов различных уровней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	<ul style="list-style-type: none"> - исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	<ul style="list-style-type: none"> - отражение в учете межбанковских расчетов; - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам платежных карт; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; - соблюдение правил техники безопасности 	

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

АННОТАЦИЯ

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

Рабочая программа учебной дисциплины «Осуществление кредитных операций» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Осуществление кредитных операций», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Осуществление кредитных операций» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность - соблюдение правил техники безопасности	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> – взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения – соблюдение правил техники безопасности 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения</p>

		образовательной программы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения - соблюдение правил техники безопасности 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила техники безопасности; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы коллектива; - соблюдение правил техники безопасности 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - соблюдение правил техники безопасности 	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению 	

	выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - соблюдение правил техники безопасности
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	- умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - соблюдение правил техники безопасности
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	- умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика; - соблюдение правил техники безопасности

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

АННОТАЦИЯ

ТЕХНОЛОГИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ 23548 КОНТРОЛЕР

(Сберегательного банка)

Рабочая программа учебной дисциплины «Технология выполнения работ 23548 Контролер (Сберегательного банка)» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 "Банковское дело" по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Технология выполнения работ 23548 Контролер (Сберегательного банка)», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Технология выполнения работ 23548 Контролер (Сберегательного банка)» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии - соблюдение правил техники безопасности 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; - соблюдение правил техники безопасности 	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность – соблюдение правил техники безопасности 	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные - соблюдение правил техники безопасности 	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом 	

	нормировании и проектировании профессиональной деятельности - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения – соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	- соблюдать правила техники безопасности; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы коллектива;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в

	- соблюдение правил техники безопасности	процессе освоения образовательной программы
--	--	---

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами; - оформление договоров банковского счета с клиентами; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - соблюдение правил техники безопасности	Входной контроль: тестирование Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	- умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	- демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - соблюдение правил техники безопасности	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	- исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - соблюдение правил техники безопасности	Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	- отражение в учете межбанковских расчетов; - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;	Итоговый контроль: комплексный экзамен по

	<ul style="list-style-type: none"> - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	профессионально му модулю.
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам платежных карт; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - соблюдение правил техники безопасности 	Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - соблюдение правил техники безопасности 	

<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none">- умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;- умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры);- соблюдение правил техники безопасности
---	--